**DOCUMENTE NECESARE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE SECRETARĂ**

* cerere de participare la concurs – se regăsește pe site;
* copie xerox a actului de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea, potrivit legii;
* curriculum vitae în format europass datat și semnat;
* acte de studii – inclusiv foaia matricolă (copii xerox);
* documente care atestă vechimea în muncă – raport revisal cu semnătura și ștampila angajatorului, carnet de muncă (copie xerox), adeverințe privind activitatea desfășurată;
* cazier judiciar din care să reiasă că, candidatul nu are antecedente penale, care să îl facă incompatibil cu postul pentru care candidează;
* adeverința medicală în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare specializate;
* scrisori de recomandare.

La depunerea dosarului, candidații vor prezenta și originalele documentelor menționate mai sus pentru verificarea conformității acestora.