



ANUNȚ PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE TEHNICIAN ÎN CADRUL DEPARTAMENTULUI OCEANOGRAFIE CHIMICĂ ȘI POLUARE MARINĂ

1. Criteriile de concurs pentru postul de tehnician, normă întreagă, perioada nedeterminată - specialitatea mediu/chimie/ecologie.

- studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat în cadrul unei instituții de învățământ acreditate în condițiile legii;
- cunoașterea tematicii și bibliografiei menționate în anunț;
- capacitate de lucru în laborator/pe teren;
- cunoștințe medii privind lucrul pe calculator;
- abilități de comunicare și de lucru în echipă.

2. Principalele atribuții:

- participă la ieșiri pe teren și expediții pe mare pentru prelevarea de probe de apă, sediment și biotă pentru analize chimice;
- realizează înregistrarea probelor care intră în laborator;
- realizează prelucrarea preliminară a probelor de sedimente și biota pentru analiză de metale grele (uscare, omogenizare, cântărire, mineralizare în mediu acid, transfer în balon cotat);
- participă la determinarea analitică a metalelor grele în eșantioane;
- verifică continuu starea de funcționare a instalațiilor și aparatelor din dotare;
- asigură întreținerea și semnalează ierarhic orice defecțiune sau neregulă observată în funcționare;
- participă alături de cercetător sau asistent de cercetare la aplicarea de noi metode și tehnici de analiză specifice domeniului la care lucrează, și când este cazul execută și analize curente în cadrul temei la care este normat.
- efectuează, sub îndrumarea cercetătorului cu care lucrează, centralizarea datelor de cercetare obținute în domeniul în care lucrează, pentru care utilizează și calculatorul;
- asigură aprovizionarea cu materiale necesare colectivului și ține evidența consumurilor;
- răspunde pentru cantitatea/ calitatea lucrărilor pe care le execută;
- se preocupă pentru perfecționarea pregătirii sale profesionale, prin efectuarea de cursuri, instruirii, etc.;
- respectă confidențialitatea lucrărilor de cercetare la care participa, conform dispozițiilor legale în vigoare;
- participă, sub îndrumare, la centralizarea datelor obținute, în tabele și reprezentări grafice;
- se îngrijește de folosirea judicioasă a mijloacelor materiale;
- rezolvă, în limitele prevederilor legale, orice alte sarcini atribuite de șeful departamentului sau de către coordonatorul/coordonatorii proiectului/proiectelor în care lucrează raportând realizarea acestora;
- folosește integral timpul de muncă pentru rezolvarea sarcinilor de serviciu;
- participă la toate acțiunile comune ale departamentului;

3. Bibliografie:

- Extras din procedura de prelevare LMA.
- Grasshoff K et al. 1999. Methods of Seawater analysis. Cap.1 Sampling.
- Pincovski E., 1975. Indrumatorul laborantului chimist. Partea a doua.
- Patroescu C., Ganescu I, 1980 Analiza apelor. Cap 2.1 Recoltarea, 2.2 Conservarea probelor recoltate
- Antipa Gr., 2010. Cap. II. Marea Neagră ca mediu de trai. Ecologia și bionomia ei. (Pag. 89-120) din Marea Neagră. Vol.1. Oceanografie, bionomia și biologia generală a Mării Negre, Ed. Tipo Moldova, Iași.
- Băcescu, M.C., Muller G.I., Gomoiu M.-T., 1971. Caracterizarea fizio-geografică a litoralului și a platformei continentale românești (pag. 28-33).

Șef Departament Oceanografie Chimică și Poluare Marină,

CSI Dr. Valentina COATU

